

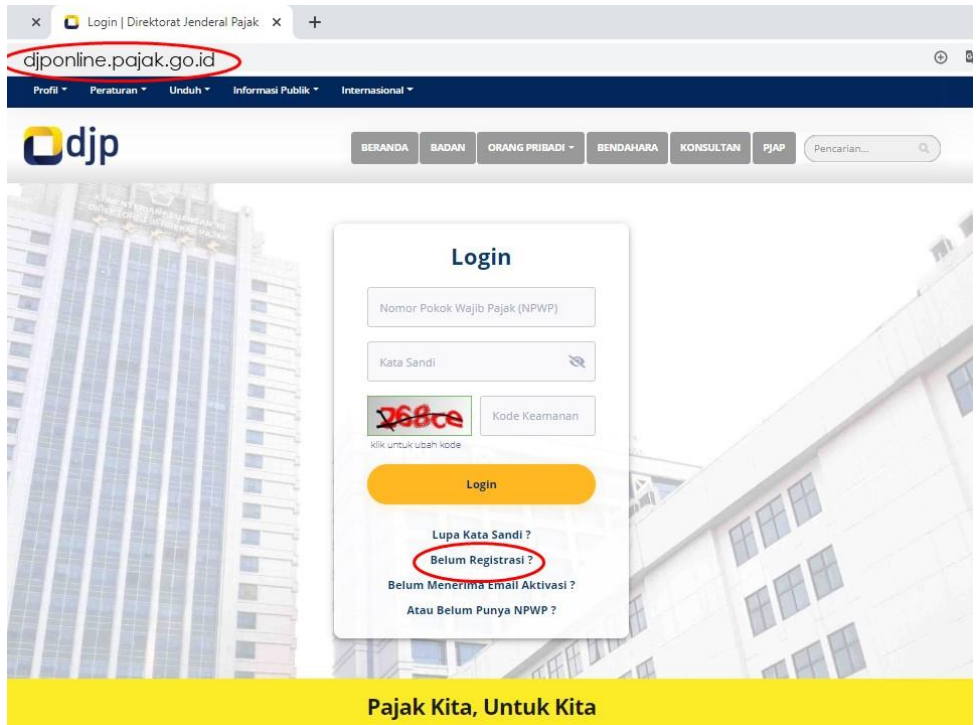
Kelas Pajak Online

Panduan Pengisian SPT Tahunan Orang Pribadi 1770 S

KPP Mikro Banjar

Silahkan buka browser (di hp atau di komputer), lalu ketik djponline.pajak.go.id

Jika Bapak/Ibu belum pernah melakukan laporan SPT Tahunan secara online silahkan klik “Belum Registrasi”





The screenshot shows the login page of the Directorate General of Taxation (DJP) online portal. The browser address bar displays djponline.pajak.go.id, which is circled in red. The page features a navigation menu with links for Profil, Peraturan, Unduh, Informasi Publik, and Internasional. The main content area is titled "Login" and includes input fields for Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), Kata Sandi, and Kode Keamanan. A CAPTCHA image with the code "268fce" is also present. Below the input fields is a yellow "Login" button. Underneath the button, there are three links: "Lupa Kata Sandi?", "Belum Registrasi?", and "Belum Menerima Email Aktivasi?". The "Belum Registrasi?" link is circled in red. At the bottom of the page, there is a yellow banner with the slogan "Pajak Kita, Untuk Kita".



Setelah itu isi NPWP, EFIN dan kode keamanannya. Lalu klik submit.

Registrasi Akun

NPWP*

EFIN* 

Kode Keamanan* 

 Batal  Submit

Cek Kembali email dan nomor handphone Bapak/Ibu, lalu buat password akun DJP Online dengan ketentuan minimal karakter dapat berupa huruf dan/atau angka. Kami sarankan membuat password yang mudah diingat karena laporan SPT Tahunan ini dilakukan satu tahun sekali.

Setelah terisi semua, silahkan klik simpan.

Selanjutnya akan ada email dari efilings yang mengirimkan link aktivasi. Klik link aktivasi tersebut hingga ada notifikasi berhasil.

Setelah itu silahkan buka kembali browsernya untuk melakukan login di laman utama djponline.pajak.go.id menggunakan NPWP dan password yang telah dibuat.

The image shows a composite screenshot. On the left is the 'Pendaftaran Pengguna DJP Online' form with fields for 'Nama Wajib Pajak', 'Email*', 'Nomor Handphone*', 'Password*', and 'Konfirmasi Password*'. A red box highlights the 'Simpan' button. On the right is an email from 'efiling' with the subject '[DJP Online] Aktivasi'. The email body contains the following text:

Sdr/ri. HUSNA ISMA AZIZAH yang terhormat,

Terima kasih telah mendaftar di DJP Online. Akun anda yang terdaftar di sistem kami adalah :

Identitas Pengguna : 860348374542000

Untuk pertama kali, Anda harus mengaktifkannya terlebih dahulu, silahkan klik tautan dibawah ini untuk mengaktifkan.

<https://djponline.pajak.go.id/reg/aktivasi?key=Y6YkIP20KFu0huu9c2Ptf==&key1=krUcrhi9ZPsT/1+6IbnfPg==>

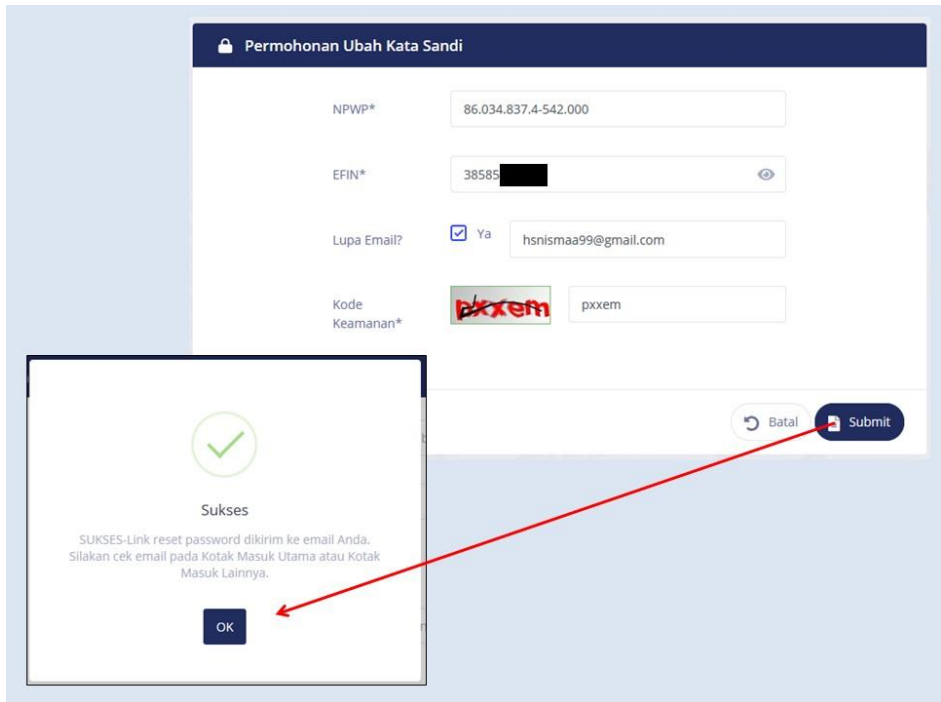
Jika tautan diatas tidak dapat digunakan, silahkan copy-paste tautan tersebut ke browser Anda.

Tautan di atas hanya berlaku selama 1 x 24 jam.

Salam

Bagi Bapak/Ibu yang sudah pernah melakukan registrasi akun namun lupa passwordnya, silahkan klik “Lupa Kata Sandi” pada laman utama dijponline.pajak.go.id. Lalu akan muncul tampilan sebagai berikut.

Isi NPWP, EFIN, dan centang kotak Lupa Email lalu isikan email aktif. Setelah itu isi kode keamanannya, lalu klik submit.




Permohonan Ubah Kata Sandi

NPWP* 86.034.837.4-542.000

EFIN* 38585 [REDACTED]

Lupa Email? Ya hsnismaa99@gmail.com

Kode Keamanan*  pxxem

Batal Submit

Sukses

SUKSES-Link reset password dikirim ke email Anda. Silakan cek email pada Kotak Masuk Utama atau Kotak Masuk Lainnya.

OK

Bapak/Ibu akan menerima email dari efilang, silahkan dibuka lalu klik “Lupa Password”

Cek Email



ANDA LUPA PASSWORD?

Halo, HUSNA ISMA AZIZAH
Sepertinya Anda ingin mengubah password?

Jika Anda merasa tidak ingin mengubah password abaikan email ini. Untuk dapat mengubah password silahkan klik tombol di bawah ini:

UBAH PASSWORD

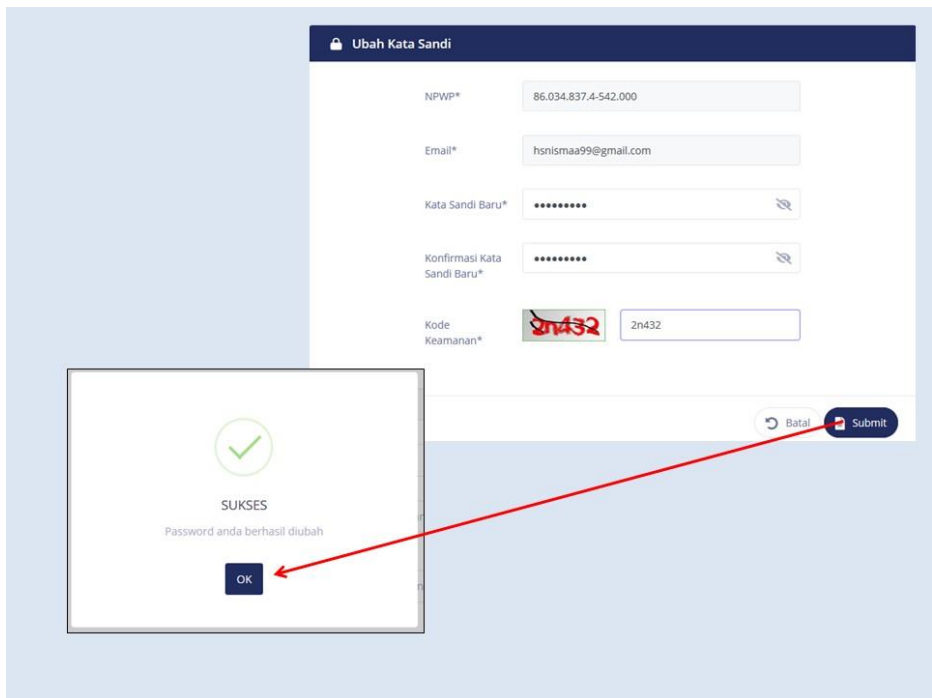
Demi keamanan akun Anda,
segera lakukan penggantian password.
Tombol di atas hanya berlaku selama 1 x 24 jam.



Bapak/ibu akan diarahkan untuk mengisi kembali password baru. Ketentuan password yaitu minimal 6 karakter yang dapat berupa huruf dan/atau angka.

Setelah itu klik Submit, lalu akan muncul notifikasi sukses.

Setelah itu silahkan buka kembali browsernya untuk melakukan login di laman utama djponline.pajak.go.id menggunakan NPWP dan password baru yang telah dibuat.



The image shows a screenshot of a web application interface for changing a password. The main form is titled "Ubah Kata Sandi" and contains the following fields:

- NPWP*: 86.034.837.4-542.000
- Email*: hsnismaa99@gmail.com
- Kata Sandi Baru*: [masked with dots]
- Konfirmasi Kata Sandi Baru*: [masked with dots]
- Kode Keamanan*: [captcha image] 2n432

At the bottom right of the form are two buttons: "Batal" (Cancel) and "Submit". A red arrow points from the "Submit" button to a success notification modal that appears in the foreground. The modal contains a green checkmark icon, the word "SUKSES" (Success), the message "Password anda berhasil diubah" (Your password has been successfully changed), and an "OK" button.

Setelah berhasil login akan muncul tampilan sebagai berikut, silahkan klik menu Laporan.

Halaman depan **djponline.pajak.go.id**

Profil ▾ Peraturan ▾ Unduh ▾ Informasi Publik ▾ Internasional ▾ Pencarian...

djp Halo, HUSNA ISMA AZIZAH

Informasi Dashboard Profil Bayar **Laporan** Layanan

Informasi

Selamat datang, HUSNA ISMA AZIZAH
Di Layanan Direktorat Jenderal Pajak

Single Login

Era baru layanan digital Direktorat Jenderal Pajak. Hanya dengan satu kali login, Wajib Pajak akan memperoleh akses ke layanan digital yang disediakan Direktorat Jenderal Pajak:

- Pelaporan (e-Filing, e-Reporting, e-CBCR, e-Bupot)
- Pembayaran (e-Billing)
- Profil MP (Kata sandi, Mail, Pajak dan SPT online)

Klik menu e-filing.

The screenshot displays the DJP website interface. At the top, there is a navigation bar with links for "Profil", "Peraturan", "Unduh", "Informasi Publik", and "Internasional", along with a search bar. The user's name "Halo, HUSNA ISMA AZIZAH" is visible in the top right corner. Below the navigation bar, there are tabs for "Informasi", "Dashboard", "Profil", "Bayar", "Lapor", and "Layanan". The "Lapor" tab is currently selected.

On the left side, there is a "Menu Laporan" section with a sub-menu containing "Pelaporan" and "Pra Pelaporan". Below this is a "Petunjuk" (Guidance) section with the following text:

Menu Laporan dibedakan sub menu pelaporan dan pra pelaporan

1. Sub menu pelaporan menampilkan aplikasi e-filing yang digunakan untuk menyampaikan SPT secara elektronik serta data riwayat pelaporan selama 3 tahun terakhir
2. Sub menu pra pelaporan menampilkan aplikasi yang digunakan dalam pembuatan bukti pemotongan dan/atau pemungutan pajak sebelum melaporkan SPT

In the main content area, there is a warning message: "Apabila terdapat data yang tidak sesuai, silakan menghubungi KPP Administrasi atau Kring Pajak 1500200". Below this, there are two main sections:

- e-Filing**: Salah satu cara penyampaian SPT secara elektronik. Lebih mudah, lebih cepat, lebih amani! (The "e-filing" logo is circled in red). A link for "FAQ / Pertanyaan Umum" is provided.
- e-Form**: Salah satu cara penyampaian SPT dengan menggunakan formulir elektronik. A link for "FAQ / Pertanyaan Umum" is provided.

At the bottom, there is a "Riwayat Pelaporan" (Reporting History) section with a "Tampilkan" (Show) dropdown set to "5" and "entri" (entries), and a search bar labeled "Cari:".

Klik menu Buat SPT.

The screenshot displays the DJP eFiling web application interface. At the top, there is a navigation bar with menu items: Profil, Peraturan, Unduh, Informasi Publik, and Internasional. A search bar is located on the right side of the navigation bar. Below the navigation bar, the DJP logo is on the left, and the user's name 'Halo, HUSNA ISMA AZIZAH' is on the right. The main content area features a horizontal menu with four options: Arsip SPT, Buat SPT (highlighted with a red circle), Draft SPT, and Bantuan. Below this menu is a 'Daftar SPT' section containing a table with two entries. The table has columns for NO, JENIS SPT, TAHUN/MASA PAJAK, PEMBETULAN KE, STATUS, JUMLAH, SUMBER, and AKSI. The first entry has NO 1, JENIS SPT 1770S, TAHUN/MASA PAJAK 2019/01-12, PEMBETULAN KE 0, STATUS Nihil, JUMLAH 0, SUMBER eFiling Web, and AKSI with search, refresh, and print icons. The second entry has NO 2, JENIS SPT 1770SS, TAHUN/MASA PAJAK 2018/01-12, PEMBETULAN KE 0, STATUS Nihil, JUMLAH 0, SUMBER eFiling Web, and AKSI with search, refresh, and print icons. Below the table, it says 'Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri' and 'Tampilkan 2 entri' with 'Sebelumnya' and 'Selanjutnya' buttons. At the bottom of the page, there is a yellow banner with the text 'Pajak Kita, Untuk Kita'.







Profil * Peraturan * Unduh * Informasi Publik * Internasional * Pencarian...

djp Halo, HUSNA ISMA AZIZAH

Arsip SPT **Buat SPT** Draft SPT Bantuan

e filing

Daftar SPT

| NO | JENIS SPT | TAHUN/MASA PAJAK | PEMBETULAN KE | STATUS | JUMLAH | SUMBER | AKSI |
|----|-----------|------------------|---------------|--------|--------|-------------|---|
| 1 | 1770S | 2019/01-12 | 0 | Nihil | 0 | eFiling Web |    |
| 2 | 1770SS | 2018/01-12 | 0 | Nihil | 0 | eFiling Web |    |

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri

Tampilkan 2 entri

Sebelumnya 1 Selanjutnya

Pajak Kita, Untuk Kita

Pastikan kembali Bapak/Ibu memiliki Bukti Potong Pajak dan di kolom Jumlah Penghasilan Bruto berisi lebih dari 60 juta rupiah. Jika sudah benar, silahkan jawab pertanyaan seperti berikut ini. Lalu klik “SPT 1770 S dengan panduan”

Formulir SPT

Petunjuk Pengisian

Apakah Anda Menjalankan Usaha atau Pekerjaan bebas?

Ya

Tidak

Apakah Anda seorang Suami atau Istri yang menjalankan kewajiban perpajakan terpisah (MT) atau Pisah Harta (PH)?

Ya

Tidak

Apakah Penghasilan Bruto Yang Anda Peroleh selama setahun Kurang dari 60 Juta Rupiah?

Ya

Tidak

Anda Dapat Menggunakan formulir 1770 S, pilihlah form yang akan digunakan

Dengan bentuk formulir

Dengan panduan

Dengan upload SPT

SPT 1770 S dengan panduan

Pilih tahun pajak yang belum dilaporkan, saat ini Bapak/Ibu akan melaporkan SPT Tahunan Tahun 2019.

Pilih Status SPT : Normal. Lalu klik selanjutnya.

Profil Peraturan Unduh Informasi Publik Internasional Pencarian...

djp Hello, HUSNA ISMA AZIZAH

Arsip SPT Buat SPT Draft SPT Bantuan e filing

SPT 1770 SS

Isi Data Formulir

93.8%

Halaman ke 1 dari 3

Data Formulir

| | |
|---------------|---|
| Tahun Pajak | 2019 |
| Status SPT | <input checked="" type="radio"/> Normal <input type="radio"/> Pembetulan |
| Pembetulan Ke | 0 |

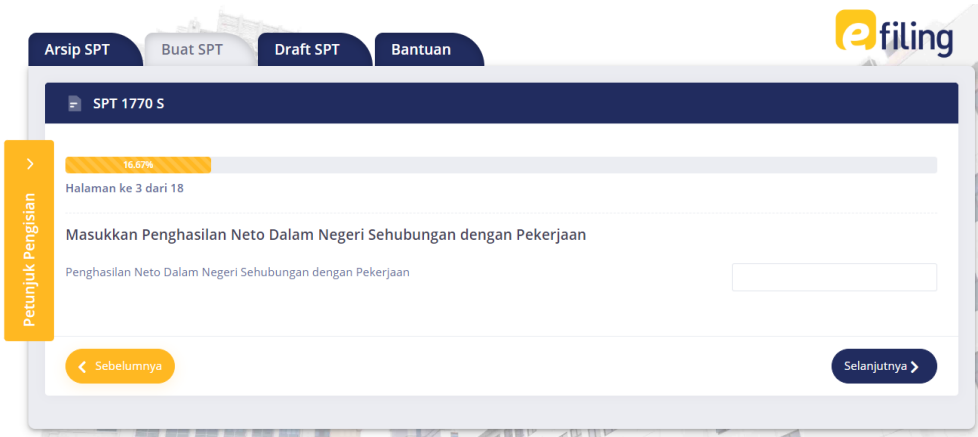
Selanjutnya >

Klik Tambah. Pengisian disesuaikan dengan Bukti Potong Pajak.

Klik simpan, lalu klik selanjutnya.

The screenshot displays the e-filing application interface. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'e-filing' logo is in the top right corner. The main header shows 'SPT 1770 S'. Below this, a vertical orange bar on the left contains the text 'Perlihatkan Pengisian'. The main content area shows 'Halaman ke 2 dari 18' and the title 'Daftar Pemotongan/Pemungutan PPh Oleh Pihak Lain dan PPh Yang Ditanggung Pemerintah'. A modal window titled 'Bukti Potong Baru' is open in the center, with a red circle and arrow pointing to the 'Tambah +' button in the top right corner of the modal. The modal contains the following fields: 'Jenis Pajak' (dropdown), 'NPWP Pemotong/Pemungut Pajak *' (text), 'Nama Pemotong/Pemungut Pajak' (text), 'Nomor Bukti Pemotongan/Pemungutan *' (text), 'Tanggal Bukti Pemotongan/Pemungutan *' (calendar icon), and 'Jumlah PPh Yang Dipotong/Dipungut' (text). At the bottom of the modal are 'Simpan' and 'Batal' buttons. The background shows a table with columns: 'NAMA PEMOTONG/PEMUNGUT PAJAK', 'JENIS PAJAK', and 'JUMLAH PPh DIPOTONG/DIPUNGUT'. The table is currently empty, with a message 'Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 data'. Navigation buttons 'Sebelumnya' and 'Selanjutnya' are visible at the bottom of the page.

Halaman 3 diisi dengan angka pada nomor 14 pada Bukti Potong dengan keterangan Jumlah Penghasilan Neto untuk Penghitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan).



arsip SPT Buat SPT Draft SPT Bantuan

efiling

SPT 1770 S

16.67%

Halaman ke 3 dari 18

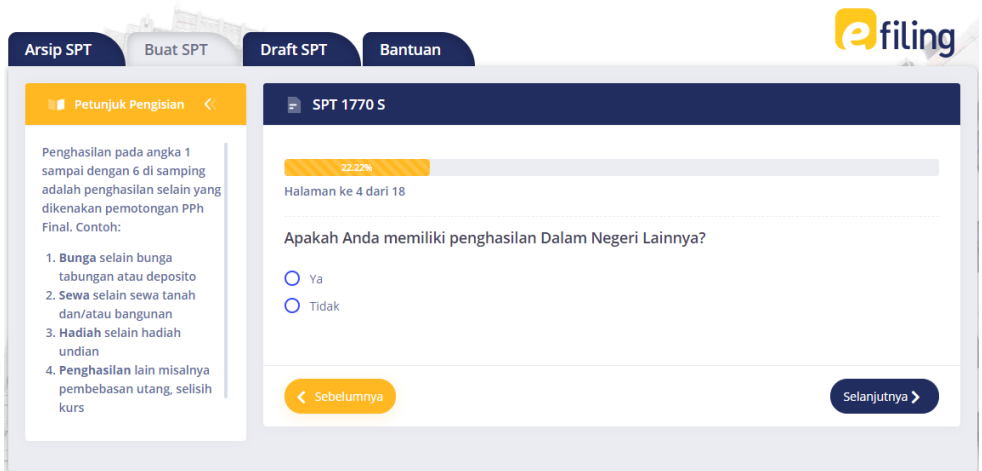
Masukkan Penghasilan Neto Dalam Negeri Sehubungan dengan Pekerjaan

Penghasilan Neto Dalam Negeri Sehubungan dengan Pekerjaan

< Sebelumnya Selanjutnya >

Petunjuk Pengisian

Halaman 4 diisi jika Bapak/Ibu memiliki penghasilan lain dari keterangan terlampir.



The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. The main content area is titled 'SPT 1770 S' and features a progress bar at 22.22%. Below the progress bar, it indicates 'Halaman ke 4 dari 18'. The current question is 'Apakah Anda memiliki penghasilan Dalam Negeri Lainnya?' (Do you have other income in the country?). There are two radio button options: 'Ya' (Yes) and 'Tidak' (No). At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (Previous) and 'Selanjutnya' (Next). On the left side, there is a sidebar titled 'Petunjuk Pengisian' (Filing Instructions) with a list of examples of other income.

Arsip SPT **Buat SPT** **Draft SPT** **Bantuan** **eFiling**

SPT 1770 S

22.22%

Halaman ke 4 dari 18

Apakah Anda memiliki penghasilan Dalam Negeri Lainnya?

Ya

Tidak

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

Petunjuk Pengisian

Penghasilan pada angka 1 sampai dengan 6 di samping adalah penghasilan selain yang dikenakan pemotongan PPh Final. Contoh:

1. Bunga selain bunga tabungan atau deposito
2. Sewa selain sewa tanah dan/atau bangunan
3. Hadiah selain hadiah undian
4. Penghasilan lain misalnya pembebasan utang, selisih kurs

Halaman 5 diisi jika Bapak/Ibu memiliki penghasilan dari luar negeri.

The screenshot shows the 'e-filing' interface for 'SPT 1770 S'. The top navigation bar includes 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The main content area is titled 'SPT 1770 S' and shows a progress bar at 27.76%. Below the progress bar, it indicates 'Halaman ke 5 dari 18'. The main question is 'Apakah Anda memiliki penghasilan Luar Negeri?' with two radio button options: 'Ya' and 'Tidak'. At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (Previous) and 'Selanjutnya' (Next).

Halaman 6 diisi jika Bapak/Ibu memiliki penghasilan yang tidak termasuk objek pajak, seperti:

1. Bantuan/sumbangan/hibah
2. Warisan
3. Bagian Laba Anggota Perseroan Komanditer tidak atas saham, persekutuan, perkumpulan, firma, kongsi
4. Klaim Asuransi Kesehatan, Kecelakaan, Jiwa, Dwiguna, Beasiswa
5. Beasiswa
6. Penghasilan lainnya yang tidak termasuk Objek Pajak

The screenshot shows the eFiling application interface. At the top, there are navigation tabs: "Arsip SPT", "Buat SPT", "Draft SPT", and "Bantuan". The "eFiling" logo is in the top right corner. Below the tabs, the page title is "SPT 1770 S". A progress bar indicates "33.33%" completion. Below the progress bar, it says "Halaman ke 6 dari 18". The main content area contains the question: "Apakah Anda memiliki penghasilan yang Tidak termasuk Objek Pajak?". There are two radio button options: "Ya" (selected) and "Tidak". At the bottom, there are two buttons: "Sebelumnya" (Previous) and "Selanjutnya" (Next).

Petunjuk Pengisian >

Arsip SPT Buat SPT Draft SPT Bantuan

eFiling

SPT 1770 S

33.33%

Halaman ke 6 dari 18

Apakah Anda memiliki penghasilan yang Tidak termasuk Objek Pajak?

Ya

Tidak

< Sebelumnya

Selanjutnya >

Halaman 7 diisi jika Bapak/Ibu memiliki Bukti Potong PPh Final (penghasilan yang pajaknya sudah dipotong secara final).

Arsip SPT **Buat SPT** **Draft SPT** **Bantuan** **e-filing**

SPT 1770 S

38.85%

Halaman ke 7 dari 18

Petunjuk Pengisian

Apakah Anda memiliki penghasilan yang pajaknya sudah dipotong secara final?

Ya
 Tidak

Tambah +

| NO | SUMBER/JENIS PENGHASILAN | DPP/ PENGHASILAN BRUTO | PPH TERUTANG | AKSI |
|----------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------|----------------------|
| Tidak ditemukan data yang sesuai | | | | |
| Jumlah | | | | <input type="text"/> |

< Sebelumnya

Selanjutnya >

Halaman 8 wajib diisi dengan daftar harta yang Bapak/Ibu miliki. Bagi yang sudah pernah melakukan laporan SPT Tahunan sebelumnya, silahkan klik “Harta Pada SPT Tahun Lalu”

The screenshot shows the e-filing interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'e-filing' logo is in the top right corner. Below the navigation, a progress bar indicates '44.44%' completion. The current page is 'Halaman ke 8 dari 18'. A vertical orange sidebar on the left contains the text 'Petunjuk Pengisian'. The main content area features a button 'Harta Pada SPT Tahun Lalu' and a 'Tambah +' button. Below this is a table with columns: 'NAMA HARTA', 'TAHUN PEROLEHAN', 'HARGA PEROLEHAN', 'KETERANGAN', and 'AKSI'. The table body contains the text 'Tidak ditemukan data yang sesuai'. Below the table, there are two summary rows: 'Sub Total' with a value of '0' and 'Jumlah Bagian B (JBB)' with a value of '0'. At the bottom, there are navigation buttons: '< Sebelumnya' and 'Selanjutnya >'. The text 'Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 data' is visible above a scrollbar.

| NAMA HARTA | TAHUN PEROLEHAN | HARGA PEROLEHAN | KETERANGAN | AKSI |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|------------|------|
| Tidak ditemukan data yang sesuai | | | | |
| Sub Total | | 0 | | |
| Jumlah Bagian B (JBB) | | 0 | | |

Bagi yang belum pernah, silahkan klik “Tambah”. Lalu tampilan akan menjadi seperti ini.

The image shows a screenshot of the e-filing application interface. A modal window titled "Harta Baru/New Asset" is open, allowing users to add a new asset. The modal contains the following fields:

- Nama Harta**: A text input field.
- Tahun Perolehan**: A dropdown menu.
- Harga Perolehan**: A text input field.
- Keterangan**: A text input field.

At the bottom of the modal, there are two buttons: "Simpan" (Save) and "Batal" (Cancel). The background shows a table with columns for "NAMA HARTA", "KETERANGAN", and "AKSI". A "Tambah +" button is visible in the background table. A message at the bottom of the screen reads "Tidak ditemukan data yang sesuai" (No data found).

Nama Harta diisi:

Tanah (cantumkan lokasi dan luas tanah);

Bangunan (cantumkan lokasi dan luas bangunan);

Kendaraan bermotor, mobil, sepeda motor (cantumkan merek dan tahun pembuatannya)

Harta berharga lainnya, misalnya batu permata, logam mulia, dan lukisan dicantumkan secara global

Uang Tunai Rupiah

Kolom Keterangan : Kolom ini diisi dengan keterangan-keterangan lain yang dianggap perlu. Misalnya untuk rumah dan tanah diberi keterangan Nomor Objek Pajak (NOP) sesuai yang tertera dalam SPPT PBB.

Klik Simpan, lalu klik Selanjutnya.

Halaman 9 diisi dengan utang yang Bapak/Ibu miliki. Bagi yang sudah pernah melakukan laporan SPT Tahunan sebelumnya, silahkan klik “Ya” lalu klik “Utang Pada SPT Tahun Lalu”

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. Below the tabs, a dark blue header displays 'SPT 1770 S'. A progress bar indicates 50.00% completion, with a label 'Halaman ke 9 dari 18' (Page 9 of 18). The main content area contains the question 'Apakah Anda memiliki utang?' (Do you have debt?) with two radio button options: 'Ya' (Yes) and 'Tidak' (No). At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (Previous) on the left and 'Selanjutnya' (Next) on the right. A vertical orange sidebar on the left contains the text 'Petunjuk Pengisian' (Filing Instructions).

Bagi yang belum pernah, silahkan klik “Tambah”. Lalu tampilan akan menjadi seperti ini.

The image shows a web interface with a modal window titled "Hutang Baru". The modal contains the following fields:

- Nama Pemberi Pinjaman:
- Alamat Pemberi Pinjaman:
- Tahun Peminjaman:
- Jumlah:

At the bottom of the modal are two buttons: "Simpan" (Save) and "Batal" (Cancel). The background shows a table with the following headers:

| NAMA PEMBERI PINJAMAN | ALAMAT PEMBERI PINJAMAN | TAHUN PEMINJAMAN | JUMLAH | AKSI |
|-----------------------|-------------------------|------------------|--------|------|
|-----------------------|-------------------------|------------------|--------|------|

Contoh pengisian:

Ilustrasi : Bila Anda meminjam sejumlah uang kepada Bank A Jl. Gatot Subroto No. 40 Jakarta sebesar Rp. 100.000.000 pada Tahun 2013. Sampai dengan akhir Tahun 2015 sisa pinjaman yang masih harus dilunasi kepada Bank A adalah sebesar Rp. 20.000.000.

Maka cara pengisiannya adalah sbb:

Nama Pemberi Pinjaman : Bank A

Alamat Pemberi Pinjaman : Jl. Gatot Subroto No. 40 Jakarta

Tahun Peminjaman : 2013

Jumlah : Rp. 20.000.000

Halaman 10 diisi dengan daftar susunan anggota keluarga yang menjadi tanggungan sepenuhnya Wajib Pajak, bagi Wajib Pajak yang sudah berkeluarga diisi dengan anggota keluarga dalam Kartu Keluarga yang sama. Bagi yang sudah pernah melakukan laporan SPT Tahunan sebelumnya, silahkan klik “Ya” lalu klik “Tanggungun Pada SPT Tahun Lalu”.

Arsip SPT Buat SPT Draft SPT Bantuan

e-filing

SPT 1770 S

65.50%

Halaman ke 10 dari 18

Apakah Anda memiliki Tanggungan?

Ya

Tidak

Tanggungun Pada SPT Tahun Lalu Tambah +

| NAMA | TANGGAL LAHIR | HUBUNGAN KELUARGA | PEKERJAAN | AKSI |
|----------------------------------|---------------|-------------------|-----------|------|
| Tidak ditemukan data yang sesuai | | | | |

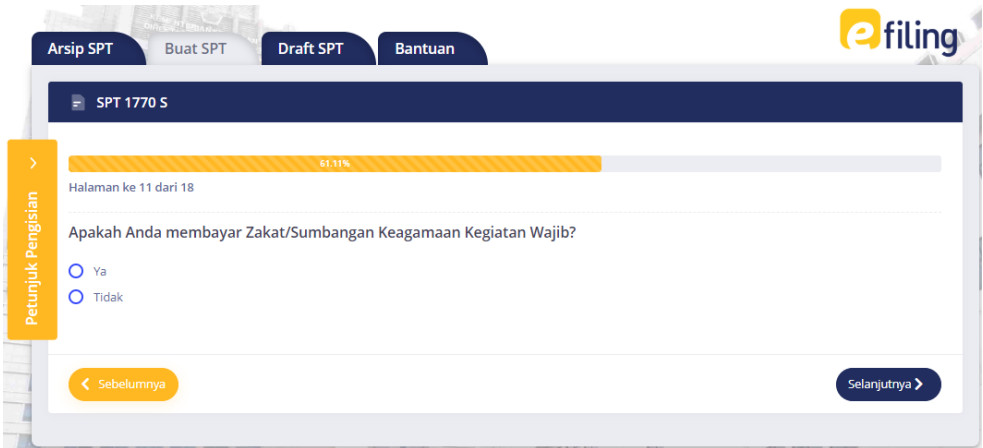
Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 data

Sebelumnya Selanjutnya >

Bagi yang belum pernah, silahkan klik “Tambah” lalu isikan keterangan yang diperlukan.

Klik “Simpan”, lalu klik “Selanjutnya”.

Halaman 11 diisi jika Bapak/Ibu membayarkan zakat/sumbangan keagamaan kepada badan amil zakat atau lembaga amil zakat atau lembaga pengelola sumbangan keagamaan lainnya yang dibentuk dan disahkan oleh Pemerintah dan mendapatkan bukti setorannya.



The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are tabs for 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. Below the tabs, a dark blue header displays 'SPT 1770 S'. A progress bar indicates 61.11% completion. The page number 'Halaman ke 11 dari 18' is shown. The main question is 'Apakah Anda membayar Zakat/Sumbangan Keagamaan Kegiatan Wajib?' with radio button options for 'Ya' and 'Tidak'. At the bottom, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Selanjutnya'. A vertical sidebar on the left contains the text 'Petunjuk Pengisian'.

Halaman 12 diisi dengan memilih status Bapak/Ibu pada pilihan yang tersedia. Untuk tanggungan berarti anak yang ada dalam Kartu Keluarga yang sama. Jumlah tanggungan tidak termasuk istri.

Arsip SPT Buat SPT **Draft SPT** Bantuan

e filing

SPT 1770 S

66.67%

Halaman ke 12 dari 18

Status Kewajiban Perpajakan Suami Istri

Pilih Golongan PTKP Anda

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| 7 | Penghasilan Tidak Kena Pajak/Jumlah Tanggungan | Tidak Kawin/TK | 0 |
|---|--|----------------|---|

< Sebelumnya Selanjutnya >

Halaman 13 tidak perlu diisi jika Bapak/Ibu tidak memiliki penghasilan dari luar negeri.

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. Below the tabs, the form title 'SPT 1770 S' is displayed. A progress bar indicates '12.50%' completion. The current page is 'Halaman ke 13 dari 18'. The main question is 'Apakah Anda memiliki pengembalian/pengurangan PPh Pasal 24 dari penghasilan LN?'. There are two radio button options: 'Ya' (selected) and 'Tidak'. At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (Previous) and 'Selanjutnya' (Next).

Arsip SPT Buat SPT Draft SPT Bantuan

eFiling

SPT 1770 S

12.50%

Halaman ke 13 dari 18

Apakah Anda memiliki pengembalian/pengurangan PPh Pasal 24 dari penghasilan LN?

Ya

Tidak

Sebelumnya Selanjutnya

Halaman 14 boleh tidak diisi.

The screenshot shows the 'e-filing' interface for 'SPT 1770 S'. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. A progress bar indicates '77.78%' completion. The current page is 'Halaman ke 14 dari 18'. A vertical sidebar on the left is labeled 'Petunjuk Pengisian'. The main content area contains three sections, each with a question and a corresponding input field:

- Apakah Anda melakukan pembayaran PPh Pasal 25?**
14a. PPh Yang dibayar Sendiri → PPh Pasal 25
- Apakah Anda sudah membayar STP PPh Pasal 25 (hanya pokok pajak)?**
14b. PPh Yang dibayar Sendiri → STP PPh Pasal 25 (Hanya Pokok Pajak)
- Apakah Anda melakukan pembayaran Fiskal LN?**
14c. PPh Yang dibayar Sendiri → Fiskal Luar Negeri

At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (Previous) and 'Selanjutnya' (Next).

Halaman 15 merupakan kesimpulan dari data SPT Tahunan yang telah diisi. Jika sudah benar dan terdapat keterangan “Nihil” silahkan klik “Selanjutnya”.

SPT 1770 S

83.33%

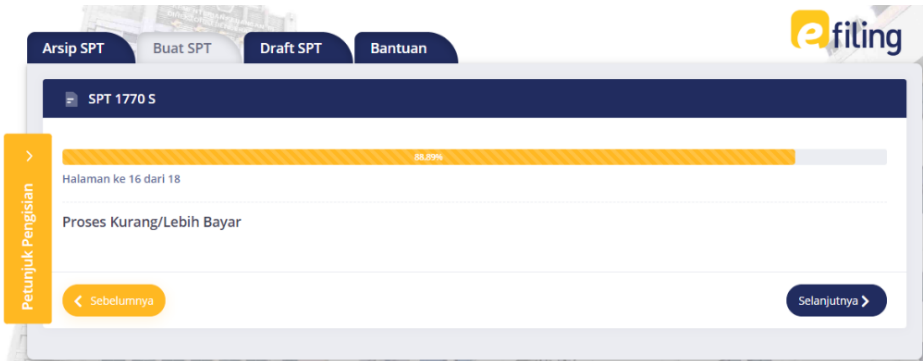
Halaman ke 15 dari 18

Penghitungan Pajak Penghasilan (PPh)

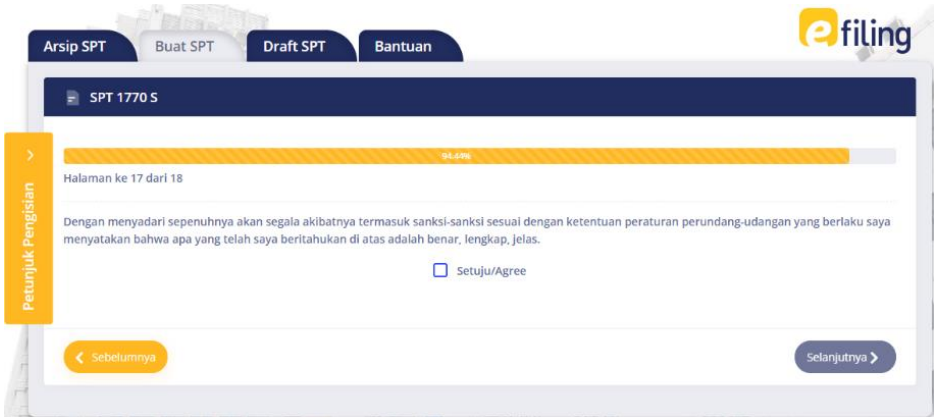
| | |
|--|------------|
| Jumlah Penghasilan Neto setelah Pengurangan Zakat/Sumbangan Keagamaan yang sifatnya Wajib (4-5) | 24.300.000 |
| Penghasilan Tidak Kena Pajak/Jumlah Tanggungan | 24.300.000 |
| Penghasilan Kena Pajak (5-7) | 0 |
| PPh Terutang (Tarif Pasal 17 UU PPh x Angka 8) | 0 |
| Jumlah PPh Terutang (9+10) | 0 |
| PPh yang dipotong/dipungut pihak lain/ditanggung pemerintah dan/atau Kredit Pajak Luar Negeri dan/atau terutang di luar negeri | 0 |
| PPh yang Harus Dibayar Sendiri | 0 |
| Jumlah Kredit Pajak (14a + 14b + 14c) | 0 |
| Nihil | 0 |

< Sebelumnya
Selanjutnya >

Halaman 16 akan terisi secara otomatis. Jika keterangan pada halaman sebelumnya adalah “Nihil” maka halaman ini akan kosong. Silahkan klik “Selanjutnya”.



Halaman 17 berisi pernyataan, silahkan centang di kotak “Setuju/Agree”. Lalu klik “Selanjutnya”.

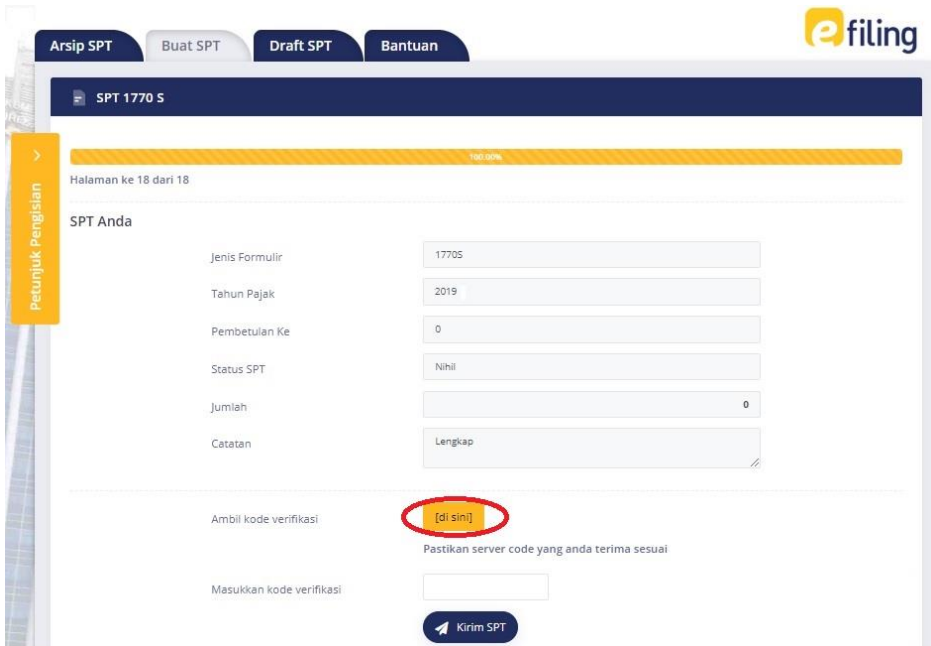


The screenshot displays the e-filing interface for SPT 1770 S. The top navigation bar includes tabs for "Arsip SPT", "Buat SPT", "Draft SPT", and "Bantuan". The "e filing" logo is in the top right corner. A vertical sidebar on the left is labeled "Petunjuk Pengisian". The main content area shows a progress bar and the text "Halaman ke 17 dari 18". Below this, a paragraph states: "Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas adalah benar, lengkap, Jelas." A checkbox labeled "Setuju/Agree" is present and unchecked. At the bottom, there are two buttons: "Sebelumnya" (left arrow) and "Selanjutnya" (right arrow).

Silahkan klik yang ditandai untuk mengambil kode verifikasi. Setelahnya silahkan cek email dan buka email dari efileing, lalu salin kode verifikasi yang sudah diberikan dan tempel di kolom “Masukan kode verifikasi”.

Setelah itu klik “Kirim SPT”.

Bukti Penerimaan Elektronik akan langsung dikirimkan ke email Bapak/Ibu. Yang berarti proses pelaporan SPT Tahunan telah selesai.



The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. The top navigation bar includes "Arsip SPT", "Buat SPT", "Draft SPT", and "Bantuan". The eFiling logo is in the top right. The main content area is titled "SPT 1770 S" and shows "Halaman ke 18 dari 18". A vertical sidebar on the left is labeled "Petunjuk Pengisian". The form displays the following details:

| | |
|----------------|---------|
| Jenis Formulir | 1770S |
| Tahun Pajak | 2019 |
| Pembetulan Ke | 0 |
| Status SPT | Nihil |
| Jumlah | 0 |
| Catatan | Lengkap |

Below the form, there is a section for verification:

Ambil kode verifikasi **[di sini]**
Pastikan server code yang anda terima sesuai

Masukkan kode verifikasi

Kirim SPT